COMITÊ DE ASSESSORAMENTO TÉCNICO-PEDAGÓGICO
DA ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL AFAM (CATP)

ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº CATP – 002/14

Aos **vinte e oito dias do mês de janeiro do ano de dois mil e quatorze**, às 16h35min, reuniram-se em sessão ordinária, na sede da Associação Educacional AFAM, situada na Rua São Caetano, nº 53, Luz, São Paulo, na sala nº 05, o **Cel Res PM João Francisco Giurni da Rocha**, *Presidente da Diretoria Executiva da Associação Educacional AFAM*, bem como seu *Tesoureiro*, o **2º Ten Res PM Laércio Proença**, e também os membros do ***Comitê de Assessoramento Técnico Pedagógico***, o **Cel Res PM José Antonio Davanzzo**, o **Cel Res PM Roberto Allegretti**, o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** e o **Ten Cel PM Anderson Durynek**, para dar prosseguimento aos trabalhos de assessoramento. Também participaram dos trabalhos o **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira**, membro do Comitê de Assessoramento Administrativo (CASA) e o **Prof. Antonio Augusto Parada**, Diretor do Colégio AFAM. Abrindo as atividades, o ***Cel Res PM José Antonio Davanzzo***, *Coordenador Geral dos Trabalhos*, determinou a realização da leitura da **Ata nº CATP 001/14** relativa à reunião anterior para aprovação e assinaturas, sendo que, depois de lida, foi aprovada por unanimidade. Na sequência, fazendo uso da palavra, o Diretor do Colégio AFAM, ***Prof. Antonio Augusto Parada***, noticiou que em relação ao Parque Infantil, ainda não tem avaliação do investimento a ser feito, porém, sobre a "Brinquedoteca" do Colégio, receberá representante de Indústria de Brinquedos Pedagógicos onde ocorre uma queima de estoques, e tão logo tenha em mãos o respectivo orçamento, o encaminhará à Mantenedora; na sequência fez pedido de aquisição de Balança Antropométrica e Adipômetros para realização de avaliação física dos alunos, e consequente acompanhamento periódico, permitindo um trabalho de orientação mais eficiente por parte da nutricionista; relatou ainda o problema enfrentado pelo Professor Maurício, Coordenador do Colégio, em razão da redução de sua disponibilidade, apresentando proposta que garantirá sua permanência no Colégio, sem trazer quaisquer prejuízos, comprometendo-se a enviar para a Diretoria a nova proposta de horário de trabalho do referido profissional; divulgou também a chegada dos triciclos e pediu celeridade na solução da questão que envolve a nutricionista do Colégio AFAM. Em seguida, fez uso da palavra o ***Ten Cel PM Anderson Durynek***, que divulgou a recente publicação do Edital do Concurso para o CSTAPM, com 60 vagas disponíveis, organização feita pela Fundação VUNESP, sem alteração dos requisitos exigidos, inscrições pelo Site Vunesp de 271000Jan14 à 281600fev14 e prova no dia 27Abr14; quanto ao conteúdo programático do Edital CSTAPM– comentou sobre a necessidade de reedição das apostilas, principalmente em função de uma significativa mudança no rol dos conteúdos de Conhecimentos Profissionais exigidos com o novo certame, declarando encontrar-se inviabilizada a comercialização de apostilas até o segundo semestre, em função de sua presente desatualização, asseverando que a nova edição da apostila estará pronta para circular a partir de 01Jul14; falou sobre a nova modalidade de curso preparatório para o Pré-Vestibular, referindo-se à necessidade de unificação das salas 4 e 5, e do objetivo inicial de oferecer 100 vagas para cada período, questões que foram votadas e aprovadas por unanimidade; apresentou a proposta que intitulou "Bolsa Subsídio", criada em face de frequentes pedidos de descontos e de Bolsas, esclarecendo que a bolsa seria de 50% do valor do curso e implicaria na concordância de 5

(cinco) requisitos: primeiro: desempenho superior a 60% em todos os simulados; segundo: após o primeiro mês de Curso, emissão de duas cartas enviadas à Direção, uma ressaltando os aspectos positivos observados durante o período, e outra os aspectos negativos; terceiro: ao término do Curso, emissão de carta de agradecimento à Direção, ressaltando o próprio aproveitamento do Curso; quarto: doação de uma sexta básica para ser destinada a uma Instituição de Caridade, a ser informada oportunamente; e quinto: indicação de 10 a 20 possíveis alunos para o Curso em que se matricula, fornecendo seus dados cadastrais, conforme planilha especificamente elaborada, e ofertando-lhe convite com desconto de 50% na matrícula, lembrando que os indicados não poderão fazer uso da Bolsa Subsídio; esclareceu que de tudo será lavrado contrato de Bolsa, havendo clausula que prevê pagamento integral das parcelas no caso de desistência durante o curso, ou no caso de um dos requisitos não ser cumprido, e ainda, os dados cadastrais obtidos serão trabalhados pelo nosso setor de atendimento, que será especialmente treinado a atuar com convencimento, para trazer o pretenso interessado aos nossos bancos, lembrando que o número de matrículas obtidos estabelece o percentual da bonificação anual do Prêmio "Ensino Eficiente"; na sequência, a proposta foi aprovada pelo Comitê por unanimidade; em seguida apresentou estratégia de Marketing para o Pré-vestibular, citando as seguintes ações: elaboração de E-mails Marketing, disparando-os para todos os Associados, e para os cadastros internos da AFAM e da AFAM Educacional; produção de Banner para o Site e as Redes Sociais; inserção no Buscador do Google; emissão de convites com 50% de desconto na matrícula para que todos os alunos atualmente matriculados possam convidar conhecidos a cursarem o Pré-vestibular na Associação; emissão do mesmo convite a todos os Cmt de OPM da Capital, Grande São Paulo e Interior até 100 km; elaboração de texto explicativo do Curso, com proposta, método, material e valores, em PDF, para ser emitido por e-mail, após e-mail marketing; e treinamento de funcionários para recepção de candidatos a esta modalidade, tecendo explicações específicas sobre o Curso. Na sequência comentou sobre o trabalho dos novos professores **Alcebíades Ferreira Nobre Filho** (Geografia/Atualidades); **Joy Nunes da Silva Barros** (Filosofia, Sociologia e Raciocínio Lógico); **Sueli Sayuri Kondo** (Matemática); **Thiago Santini Bisterso** e **Wanderline Rodrigues da Silva** (ambos de Conhecimentos Profissionais). Encerrando a Reunião às 18h56min, o ***Cel Res PM José Antonio Davanzzo,*** *Coordenador Geral dos Trabalhos,* definiu que a próxima reunião ordinária será em **11Fev14**, às 15h30min, após a reunião do CASA. Nada mais havendo a tratar, foi lavrada por mim, ***Ten Cel PM Anderson Durynek***, *Secretário* do CATP, a presente ata, que segue assinada por todos os membros do Comitê, e pelos componentes da Diretoria Executiva da Associação Educacional AFAM que se fizeram presentes.

JOÃO FRANCISCO GIURNI DA ROCHA
Cel Res PM – Presidente da Associação Educacional AFAM

JOSÉ ANTONIO DAVANZZO
Cel Res PM – Coordenador Geral

ROBERTO ALLEGRETTI
Cel Res PM – Analista do CATP

ROBERTO VIEIRA TOSTA
Cel Res PM – Relator do CATP

LAÉRCIO PROENÇA
2º Ten Res PM – Tesoureiro da Associação Educacional AFAM

ANDERSON DURYNEK
Ten Cel PM – Secretário do CATP