

# ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL AFAM

## COMITÊ DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO

### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº CASA-007/11

No primeiro dia do mês de março do ano de 2011 (dois mil e onze), às 15:25 (quinze horas e vinte e cinco minutos), na sede da **Associação Educacional AFAM – AFAM Educacional** – CNPJ 09.338.704/0001-43, à Rua São Caetano nº 53, 1º andar, Luz, São Paulo/SP, reuniram-se, ordinariamente, os membros do Comitê de Assessoramento Administrativo (**CASA**) da **AFAM Educacional**, **Cel Res PM Joel Gomes Filho** - Coordenador Geral dos Trabalhos, **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** - Analista, **Maj PM Anderson Durynek** - Relator, **2º Ten Res PM Vanderlei Paternesi** - Analista e **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira** - Secretário, para discutirem os seguintes assuntos constantes da Pauta de Reunião: I - Leitura da ATA da reunião anterior; II – Colégio AFAM – Cel Tosta – Apresentação de relatório sobre a situação de ocupação do prédio e necessidades urgentes para essa finalidade, complementando o assunto já discutido na reunião anterior; III - Assuntos Gerais. Além dos membros do **CASA**, estavam presentes na reunião o **Cel Res PM João Francisco Giurni da Rocha**, Presidente da **AFAM Educacional**, o **2º Ten Res PM Laércio Proença**, Tesoureiro da **AFAM Educacional** e o **Cel Res PM José Antonio Davanzo**, Vice Presidente da **AFAM**. O **Cel Res PM Joel Gomes Filho** iniciou a reunião informando que em razão das últimas chuvas ocorridas na cidade de São Paulo houve avarias nos sistemas de telefonia e informática da Associação, bem como, solicitando ao **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira** que procedesse à leitura da Ata de Reunião Ordinária nº CASA-006/11, o que foi realizado, tendo referida ATA sido aprovada por unanimidade; na sequência, seguindo a Pauta da Reunião, abriu a palavra ao **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** para apresentar relatório sobre a situação atual de ocupação do prédio do **Colégio AFAM**; o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** iniciou a apresentação discorrendo que, após estudos realizados, concluiu ser inviável a delimitação por meio de divisórias da área do subsolo do **Colégio AFAM** para a implantação do Projeto Arte, por não haver a possibilidade de utilização de pontos de água e esgoto, imprescindíveis para a eficiência do projeto; informou que a solução será, inicialmente, ocupar o espaço somente com cavaletes de pintura e colocar duas mesas de apoio feitas de tábuas aparelhadas, suportadas por cavaletes próprios, possibilitando que os alunos que participarem das atividades lavem os materiais no tanque localizado na parte externa; destacou que já orçou 40 (quarenta) unidades de cavaletes de pintura, ao preço de R\$ 23,00 (Vinte e Três Reais) a unidade, totalizando R\$ 920,00 (Novecentos e Vinte Reais), bem como, solicitou autorização para iniciar o processo de compra: prosseguindo, sobre a Biblioteca – Sala de Vídeo, informou que a idéia inicial é não utilizar biombos, conforme discussões realizadas na última reunião, usando as próprias prateleiras como delimitadoras de espaço e, caso a medida não se mostre operacionalmente eficiente, voltar à idéias da instalação dos biombos; enfatizou que iniciará a operação com instalação de cortinas que já foram orçadas em R\$ 1.158,00 (Um Mil, Cento e Cinquenta e Oito Reais), mas que precisará de 40 (quarenta) cadeiras plásticas coloridas, orçadas individualmente em R\$ 64,00 (Sessenta e Quatro Reais), totalizando R\$


2.560,00 (Dois Mil, Quinhentos e Sessenta Reais), além de uma TV marca LG, tela de Led, 42 (quarenta e duas) polegadas, ao preço de R\$ 2.849,00 (Dois Mil, Oitocentos e Quarenta e Nove Reais), um projetor multimídia ao preço médio de R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais) e uma antena parabólica ao preço médio de R\$ 250,00 (Duzentos e Cinquenta Reais); encerrou o assunto, solicitando autorização para contratar e instalar prioritariamente as cortinas e depois os demais itens; prosseguindo, discorreu sobre o Projeto de Iniciação Científica, dizendo que é perfeitamente viável a integração do projeto, considerando a especialização dos professores, o vínculo do Colégio com a Pontifícia Universidade Católica (PUC), além do crescimento dos alunos direcionados à área de pesquisa; enfatizou que o projeto pretendido, ou seja, "Transformação de Energia", integrará a Feira Anual do **Colégio AFAM** que, no ano de 2011 (dois mil e onze) versará sobre sustentabilidade; apresentou proposta de remuneração aos professores por 03 (três) horas aula por semana, com atividades realizadas uma vez por semana, num custo total mensal de R\$ 318,18 (Trezentos e Dezoito Reais e Dezoito Centavos) por professor; destacou ser inviável a locação de veículo do tipo *van* ou similar em razão do valor a ser despendido, por volta de, no mínimo, R\$ 300,00 (Trezentos Reais) por semana e sugeriu que seja feito o ressarcimento aos professores por quilômetro percorrido, ao preço de R\$ 0,50 (Cinquenta Centavos) por quilômetro, que despenderá, aproximadamente, R\$ 64,00 (Sessenta e Quatro Reais) por semana, utilizando veículos dos dois professores engajados no projeto; encerrou o assunto solicitando autorização para assumir financeiramente o projeto, esclarecendo que os professores já estão empenhados junto à PUC, sem ônus para o Colégio, todavia, os alunos deverão se integrar ao projeto já no mês em curso; prosseguindo, sobre a preparação para o Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM), destacou que a preparação dos alunos é essencial para que a instituição tenha sucesso no resultado coletivo; enfatizou que os alunos do **Colégio AFAM** são recentes, vindos de escolas diferentes, com dificuldades e níveis de conhecimento bastante heterogêneos, contando, atualmente, com 13 (treze) alunos na 3ª (terceira) série e 27 (vinte e sete) alunos na 2ª (segunda) série do ensino médio e, por ser uma atividade voluntária, há a necessidade de consulta aos interessados, bem como aos seus pais, necessitando de, pelo menos, 08 (oito) alunos da 3ª (terceira) série e 12 (doze) alunos da 2ª (segunda) série para que o investimento seja viável; esclareceu que serão necessárias 10 (dez) horas aula semanais, sendo 03 (três) horas para Ciências da Natureza, que abrange Física, Química e Biologia, 02 (duas) horas para a Matemática, 02 (duas) horas para Português/Redação e 03 (três) horas para Ciências Humanas, que abrange História, Geografia e Sociologia; destacou que o custo bruto para as 10 (dez) horas aula semanais, considerando quatro semanas e meia, orçará em R\$ 1.060,61 (Um Mil e Sessenta Reais e Sessenta e Um Centavos); encerrou o assunto informando que será realizada uma pesquisa para saber o número mínimo de interessados e solicitando permissão para iniciar o projeto, cujo término está previsto para o mês de outubro do corrente ano; prosseguindo, sobre as Olimpíadas de Matemática e Português, salientou que, em princípio, não gerarão grandes ônus financeiros para a Associação, pois, normalmente, os gastos se restringem à locação de ônibus e, eventualmente, aquisição de lanches para os participantes; destacou que independentemente de sucessos individuais, a participação do maior número possível de alunos nas fases iniciais das competições será importante para avaliar a aprendizagem e treinar os alunos para enfrentar provas coletivas com a participação de grande número de candidatos, aumentando a autoconfiança; continuando a apresentação, o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** apresentou resumo da cotação dos equipamentos necessários para a implantação dos diversos projetos: a) Mesa de Som MXS811, com 01 (um) amplificador 2x200, 02 (duas) caixas de som TP 10, 02 (dois) tripés e rack 19, orçada em R\$ 1.763,50 (Um Mil, Setecentos e Sessenta e Três Reais e Cinquenta Centavos); b) 01 (uma)

TV LG, Led, 42 (quarenta e duas) polegadas, orçada em R\$ 2.849,00 (Dois Mil, Oitocentos e Quarenta e Nove Reais); c) 01 (um) Projetor Multimídia orçado em R\$ 2.000,00 (Dois Mil Reais); d) 40 (quarenta) cadeiras plásticas coloridas, orçadas em R\$ 2.560,00 (Dois Mil Quinhentos e Sessenta Reais); e) 01 (uma) Antena Parabólica orçada em R\$ 250,00 (Duzentos e Cinquenta Reais); f) Cortinas para a Biblioteca orçadas em R\$ 1.158,00 (Um Mil, Cento e Cinquenta e Oito Reais); g) 01(uma) Máquina para cortar frios orçada em R\$ 917,00 (Novecentos e Dezessete Reais); h) 05 (cinco) Rádios HT Motorola modelo EP150 orçados em R\$ 2.575,00 (Dois Mil, Quinhentos e Setenta e Cinco Reais) e i) 60 (sessenta colchões orçados em R\$ 2.400,00 (Dois Mil e Quatrocentos Reais); com total geral orçado em R\$ 16.472,50 (Dezesseis Mil, Quatrocentos e Setenta e Dois Reais e Cinquenta Centavos); encerrou a apresentação informando que, além dos equipamentos apresentados, necessita da aquisição imediata de 40 (quarenta) Cavaletes de Pintura, orçados em R\$ 920,00 (Novecentos e Vinte Reais); encerrada a apresentação, o **Cel Res PM Joel Gomes Filho** colocou em votação o atendimento às solicitações do **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta**, tendo os membros do **CASA**, por unanimidade, deliberado sobre a aprovação das solicitações. O **Cel Res PM João Francisco Giurni da Rocha**, Presidente da **AFAM Educacional**, solicitou que seja realizado um cronograma financeiro de acordo com as prioridades, visando dividir os gastos necessários para o investimento solicitado. Prosseguindo na pauta da reunião, já nos Assuntos Gerais, o **Cel Res PM Joel Gomes Filho** perguntou sobre a situação atual dos corpos discentes do **Colégio AFAM** e da **AFAM Educacional Cursos**, tendo o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** informado que o **Colégio AFAM** conta, atualmente, com 409 (quatrocentos e nove) alunos efetivamente matriculados para o ano letivo em curso, bem como, o **Maj PM Anderson Durynek** informado que a **AFAM Educacional Cursos** conta, atualmente, com 749 (setecentos e quarenta e nove) alunos efetivamente matriculados para os diversos cursos oferecidos, dentre eles, 251 (duzentos e cinquenta e um) para a CFO e 143 (cento e quarenta e três) para o CSTAPM. Nada mais havendo a ser tratado, o **Cel Res PM Joel Gomes Filho**, Coordenador Geral dos Trabalhos, encerrou a reunião às 16:05 (dezesseis horas e cinco minutos), a qual foi registrada por mim, **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira**, Secretário, que lavrei e assinei a presente ATA, que vai também assinada pelos demais membros do **CASA** e pelos administradores da Diretoria Executiva da **AFAM Educacional** presentes na reunião.

  
JOEL GOMES FILHO  
Cel Res PM—Coordenador Geral do CASA

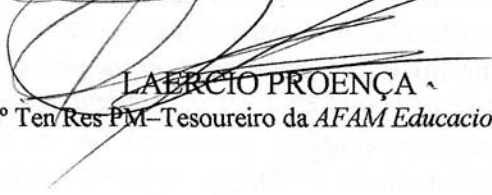
  
ROBERTO VIEIRA TOSTA  
Cel Res PM—Analista do CASA

  
VANDERLEI PATERNESI  
2º Ten Res PM—Analista do CASA

  
JOÃO FRANCISCO GIURNI DA ROCHA  
Cel Res PM—Presidente da AFAM Educacional

  
ANDERSON DURYNEK  
Maj PM—Relator do CASA

  
BENEDITO CARLOS PEREIRA  
2º Ten Res PM—Secretário do CASA

  
LAERCIO PROENÇA  
2º Ten Res PM—Tesoureiro da AFAM Educacional