

# ASSOCIAÇÃO EDUCACIONAL AFAM

## COMITÊ DE ASSESSORAMENTO ADMINISTRATIVO

### ATA DE REUNIÃO ORDINÁRIA Nº CASA-029/10

Aos 14 (quatorze) dias do mês de dezembro do ano de 2010 (dois mil e dez), às 17:15 (dezesete horas e quinze minutos), na sede da **Associação Educacional AFAM – AFAM Educacional** – CNPJ 09.338.704/0001-43, à Rua São Caetano nº 53, 1º andar, Luz, São Paulo/SP, reuniram-se, ordinariamente, os membros do Comitê de Assessoramento Administrativo (**CASA**) da **AFAM Educacional**, **Cel Res PM Joel Gomes Filho** - Coordenador Geral dos Trabalhos, **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** - Analista, **Maj PM Anderson Durynek** – Relator, **2º Ten Res PM Vanderlei Paternesi** - Analista e **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira** - Secretário, para discutirem os seguintes assuntos constantes da Pauta de Reunião: I - Leitura da ATA da reunião anterior, II – Apresentação, pelo **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta**, do cronograma de implantação do Módulo Financeiro para o **Colégio AFAM** e III - Assuntos Gerais. Além dos membros do **CASA**, estavam presentes na reunião o **Cel Res PM João Francisco Giurni da Rocha**, Presidente da **AFAM Educacional**, o **2º Ten Res PM Laércio Proença**, Tesoureiro da **AFAM Educacional**, o **Cel Res PM José Antonio Davanzo**, Vice Presidente da **AFAM** e as **Sras Hilda Ribeiro de Macena** e **Rosângela Dias dos Santos**, funcionárias da **AFAM**. O **Cel Res PM Joel Gomes Filho** iniciou a reunião solicitando ao **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira** que procedesse à leitura da Ata de Reunião Ordinária nº CASA-028/10, o que foi realizado, tendo referida ATA sido aprovada por unanimidade; na sequência, conforme a pauta da reunião, o **Cel Res PM Joel Gomes Filho** abriu a palavra ao **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** para falar sobre o cronograma de implantação do módulo financeiro no **Colégio AFAM**; o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** iniciou a apresentação informando que, conforme prometido pelo **Sr José Alexandre Monteiro**, Diretor da IT Company, o **Sr Bruno Valim**, Gerente de Projetos da IT Company, compareceu no **Colégio AFAM**, tendo sido estabelecido o seguinte cronograma de implantação do módulo financeiro: 1º) Módulo Matrícula: a) abrangência: contratos, planos de pagamentos, concessão de bolsas de estudo, geração de lançamentos e impressão de boletos; b) previsão de conclusão para testes a partir do dia 15 (quinze) de dezembro próximo; c) previsão de treinamento do pessoal que operará o módulo financeiro nos próximos dias 15 (quinze) e 16 (dezesesseis) de dezembro; d) previsão de pleno funcionamento do módulo, com total controle do sistema financeiro, no dia 07 (sete) de janeiro do ano vindouro; 2º) Geração de Lançamentos em Lote: a) abrangência: geração de boletos em lote, integração bancária e arquivo retorno da instituição bancária; b) previsão de ativação durante a segunda quinzena do mês de janeiro do ano vindouro; 3º) Formatação de Relatórios: previsão de ativação a partir do mês de fevereiro do ano vindouro; prosseguindo, já nos Assuntos Gerais, o **Cel Res PM Joel Gomes Filho** questionou sobre as notas promissórias oriundas de ex-alunos da **AFAM Educacional Cursos** que se encontram na condição de

inadimplentes, tendo o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** informado que, nos últimos três meses, houve o recebimento de R\$ 28.617,50 (Vinte e Oito Mil, Seiscentos e Dezessete Reais e Cinquenta Centavos), sendo R\$ 9.104,60 (Nove Mil, Cento e Quatro Reais e Sessenta Centavos) oriundos de pagamentos após a realização de cobranças, R\$ 14.469,90 (Quatorze Mil, Quatrocentos e Sessenta e Nove Reais e Noventa Centavos) oriundos de pagamentos em razão de protestos em Cartório e R\$ 5.043,00 (Cinco Mil e Quarenta e Três Reais) oriundos de pagamentos em razão de notificações extrajudiciais, totalizando, até a presente data, a entrada do valor total de R\$ 46.020,31 (Quarenta e Seis Mil, Vinte Reais e Trinta e Um Centavos) nos cofres da Associação; na oportunidade, o **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira** informou que o Departamento Jurídico providenciou 34 (trinta e quatro) notificações extrajudiciais para serem postadas a ex-alunos inadimplentes da **AFAM Educacional Cursos**, bem como, que um novo lote contendo 18 (dezoito) notificações extrajudiciais estará em condições de postagem no dia 15 (quinze) próximo; em seguida, o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** abordou sobre a forma atual de disponibilização de uniformes aos alunos do **Colégio AFAM** e sugeriu que a venda dos uniformes seja realizada de forma terceirizada; enfatizou que o terceiro poderia repassar para o **Colégio AFAM** um valor sobre a utilização de espaço cedido para a comercialização, além de porcentagem sobre as vendas realizadas; ressaltou que o **Colégio AFAM** não teria que despendar nenhum valor para comprar e revender os uniformes, bem como, que o terceiro teria a responsabilidade de sanar possíveis impasses sobre a comercialização dos uniformes; o **Cel Res PM João Francisco Giurni da Rocha** solicitou que a proposta fosse formalizada, tendo o **Cel Res PM Roberto Vieira Tosta** informado que a providenciará; em seguida, o **Res PM João Francisco Giurni da Rocha** reiterou a questão sobre a possibilidade de transformar nota promissória com dados inconsistentes, oriundos de ex-alunos da **AFAM Educacional Cursos**, em boleto bancário, tendo o **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira** esclarecido que o Departamento Jurídico emitiu parecer sugerindo a confecção do boleto bancário correspondente ao valor da nota promissória com dados inconsistentes, objetivando a adimplência por parte do ex-aluno; caso o boleto bancário seja adimplido estará solucionada a dívida, caso contrário, restará providenciar a execução da dívida, por meio de ajuizamento da competente ação monitória, devidamente instruída com a nota promissória com dados inconsistentes e com o contrato de prestação de serviços educacionais formalizado entre as partes; prosseguindo, o **Maj PM Anderson Durynek** apresentou planilha da **AFAM Educacional Cursos** especificando: a) que 67 (sessenta e sete) alunos estão frequentando um curso noturno e 52 (cinquenta e dois) alunos estão frequentando um curso nos finais de semana, num total de 119 (cento e dezenove) alunos; b) que existe, atualmente, 54 (cinquenta e quatro) matrículas para o curso de Soldado PM, 17 (dezessete) matrículas para cursos visando o ingresso na APMBB, 10 (dez) matrículas para o Curso Superior de Tecnólogo de Administração Policial Militar - CSTAPM (antigo Curso de Habilitação ao Quadro Auxiliar de Oficiais Policiais Militares - CHQAOPM) e 01 (uma) matrícula para o curso de Cabo PM, todos com previsão de início no mês de fevereiro do ano de 2011 (dois mil e onze), totalizando 82 (oitenta e duas) matrículas; c) que entre os dias 07 (sete) e 14 (quatorze) de dezembro do ano corrente foram realizadas 27 (vinte e sete) matrículas e que durante o ano de 2010 (dois mil e dez), até o dia 14 (quatorze) de dezembro, foram realizadas 2.236 (duas mil, duzentas e trinta e seis) matrículas nos diversos cursos oferecidos pela **AFAM Educacional Cursos**. Não havendo mais nenhum assunto a ser tratado, a reunião foi

encerrada às 18:10 (dezoito horas e dez minutos) pelo **Cel Res PM Joel Gomes Filho**, Coordenador Geral dos Trabalhos, a qual foi registrada por mim, **2º Ten Res PM Benedito Carlos Pereira**, Secretário, que lavrei e assinei a presente ATA, que vai também assinada pelos demais membros do **CASA** e pelos administradores da Diretoria Executiva da **AFAM Educacional** presentes na reunião.



**JOEL GOMES FILHO**

Cel Res PM—Coordenador Geral do **CASA**

**ROBERTO VIEIRA TOSTA**

Cel Res PM—Analista do **CASA**



**VANDERLEI PATERNESI**

2º Ten Res PM—Analista do **CASA**



**ANDERSON DURYNEK**

Maj PM—Relator do **CASA**



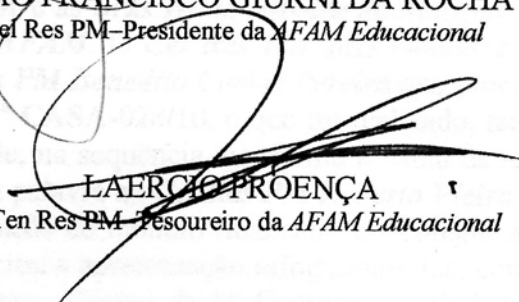
**BENEDITO CARLOS PEREIRA**

2º Ten Res PM—Secretário do **CASA**



**JOÃO FRANCISCO GIURNI DA ROCHA**

Cel Res PM—Presidente da **AFAM Educacional**



**LAERCIO PROENÇA**

2º Ten Res PM—Tesoureiro da **AFAM Educacional**